İLAN

T.C.
MUŞ VALİLİĞİ
KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ

1- İşin Adı:

Muş Malazgirt Gençlik Merkezli Spor Salonu ile Yarı Olimpik Yüzme Havuzu Yapım İşi KHGB ihale Yönetmeliğinin 18.maddesi gereğince Açık İhale Usulü ile ihale edilecektir.

2- İdarenin:

2.1. Adresi: Hükümet Konağı Zemin Kat No: 24 Merkez / MUŞ
2.2. Telefon: 0 (436) 212 20 97
2.3. Fax: 0 (436) 212 20 97
2.4. Elektronik Posta Adresi: muskhgb@yandex.com

3- İhale Konusu Mal ve Hizmet İşinin:

3.1. Niteliği, Türü, Miktarı: Muş Malazgirt Gençlik Merkezli Spor Salonu ile Yarı Olimpik Yüzme Havuzu Yapım İşi
3.2. Yapıldığı Yer: Muş Malazgirt
3.2.1. Belirtilen İşin Yapılacağı Yer: Muş Malazgirt
3.3. İşe Başlama Tarihi: Sözleşmenin yapıldığı tebliğ tarihinden itibaren 7 (Yedi) gün içinde yer teslimi yapılarak işe başlanacaktır.
3.4. İşin Süresi: Yer tesliminden itibaren **300 (ÜçYüz)** takvim günüdür.

4- İhalenin:

4.1. Yapıldığı Yer: Muş Valiliği Toplantı Salonu (Valilik Makamı alt katında bulunan konferans salonu)
4.2. Tarih ve Saati: 01.10.2021 tarih Saat 09.30

5- İhaleye Katılma Şartları ve İstenen Belgeler İle Yeterlilik Değerlendirilmesinde Uygulanacak Kriterler:

5.1. İhaleye Katılma Şartları ve İstenen Belgeler:

5.1.1. Tebligat için adres.

5.1.2. Mevzuat gereği kayıtlı olduğu ticaret veya sanayi odası belgeleri.

5.1.3. Gerçek kişi olması halinde, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış ilgisine göre Ticaret ve /veya sanayi odasına veya ilgili Meslek odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge.

5.1.4. Tüzel kişi olması halinde, mevzuat gereği tüzel kişiliğinin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve /veya sanayi odasından, ilk ilan ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge.

5.1.5. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri

5.1.6. Gerçek kişi olması halinde, Noter tasdikli imza beyannamesi.

5.1.7. Tüzel kişi olması halinde ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevleri belirten son durumu gösterir

Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.

5.1.8. Şekli ve içeriği idari şartnamede belirlenen teklif mektubu.

5.1.9. Şekli ve içeriği idari şartnamede belirlenen geçici teminat.

5.1.10. İhale konusu işin tamamı veya bir kısmı, alt yüklenicilere yaptırılamaz.

5.1.11. İhale dokümanının satın alındığına dair belge.

5.1.12. Ortağı olduğu veya hissedarı bulunduğu tüzel kişiliklere ilişkin beyanname.

5.1.13. Tüzel kişi istekli tarafından sunulan iş deneyim belgesinin, aynı tüzel kişinin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde sunulacak iş deneyim belgesinin başka bir tüzel kişiye kullandırılmayacağına ilişkin taahhütname.

5.2. Mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşıması gereken kriterler:

İş Deneyim Belgeleri:

İstekliden son 15 (OnBeş) yıl içinde bedel içeren bir sözleşme kapsamında taahhüt edilen ve teklif edilen bedelin % 50 oranından az olmamak üzere ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin iş veya benzer işlere ilişkin iş deneyimini gösteren belgeler.

İş ortaklığında, pilot ortağın istenen asgari iş deneyim tutarının en az % 80'ini, diğer ortakların her birinin ise, istenen asgari iş deneyim tutarının en az % 20'sini sağlaması zorunludur.

Mezuniyet Belgeleri, belge sahibi dışındaki aday ve istekliler tarafından kullanılamaz. Bu belge sahiplerinin kuracakları veya ortak olacakları tüzel kişilerin ihaleye katılmasında; tüzel kişiliğin en az beş yıldır % 51 veya daha fazla hissesine sahip olmalarını ve teminat süresince (kesin kabule kadar) bu oranın muhafaza edilmesi zorunludur.

İsteklinin Organizasyon yapısına ve personel durumuna ilişkin belgeler:

Aşağıda tabloda gösterilen sayı ve nitelikteki Teknik personele ait bilgi ve belgeleri vermesi gerekir.

İstenilen Teknik Personel Listesi:

Aşağıda belirtilen Teknik Personeli ihale üzerinde kaldığı takdirde istihdam edeceğine dair taahhütnamenin verilmesi zorunludur.

5.2.1. Aşağıda belirtilen Teknik Personeli ihale üzerinde kaldığı takdirde istihdam edeceğine dair taahhütnamenin verilmesi zorunludur.

Pozisyon	Mesleki Ünvanı	Toplam Deneyim (Yıl)	Taahhüt Personel Sayısı
Proje Müdürü / Şan. Şefi	İnşaat Müh / Mimar	5	1
Elk. Elk. Müh / Teknk	Müh. / Tekniker	2	1
Makine Mühendisi	Makine mühendisi	2	1

5.2.2. Makine ve Diğer Ekipmana İlişkin Belgeler:

Aşağıdaki tabloda sayı ve nitelikteki araçları inşaat mahallinde bulunduracağına dair yapı araçları taahhütnamesi vermesi gerekmektedir.

Kendi Malı veya Taahhüt Olarak İstenen Yapı Araçları:

Kendi Malı veya Taahhüt Olarak İstenen Yapı Araçları				
Sıra No	**Adet**	**Adı Cinsi**	**Asgari Şart Taahhüt**	**Asgari Kapasite**
1 -	**2**	Kamyon	**1**	10 ton
2 -	**1**	Vibratör	**1**	2.5 HP
3 -	**1**	Motopomp	**1**	20 PS
4 -	**1**	Su Tankı	**1**	5 ton

Taahhüt edilerek temin edilecek tesis makine teçhizat ve diğer ekipman için taahhütnamenin verilmesi gerekir.

En az 2019 model veya üstü 2 adet 4x4 arazi aracı iş süresince yüklenici tarafından idareye tahsis edilecektir. Yer teslimi yapıldığı gün teslim edilen aracın yakıtı ve diğer bütün giderleri yüklenici firma tarafından karşılanacaktır. Aracın teslim edilmemesi durumunda her bir araç için günlük cezası 1.000 TL olmak üzere gelmediği gün süresince hak edişinden kesilecektir.

5.2.3. İhale dokümanının satın alındığına dair belge.

5.3. Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek işler ve benzer işlere denk sayılacak mühendislik ve Mimarlık bölümleri: İnşaat Mühendisi

(B) ÜST YAPI (BİNA) GRUBU İŞLERDEN III. GRUP İŞLER bu ihalede benzer işe denk sayılacaktır.

6- İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecektir.

7- İhale dokümanı Muş Valiliği Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliği Başkanlığı Hükümet Konağı zemin kat No:24 adresinde görülebilir ve **15.000.00 TL** bedel karşılığı aynı adresten temin edilebilir. İhaleye teklif verecek olanların ihale dokümanını satın almaları zorunludur.

8- Teklifler ihale saatine kadar Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliği Başkanlığı Muş Valiliğine verilebileceği gibi, iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir.

9- İstekliler tekliflerini, mal kalem kalemleri için **Anahtar Teslimi Götürü Bedel** üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu, üzerine ihale yapılan istekliyle **Anahtar Teslimi Götürü Bedel sözleşmesi imzalanacaktır.**

10- İstekliler teklif edilen bedelin % 3'ünden az olmamak üzere, kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir

11- Verilen tekliflerin geçerlik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 30 (Otuz) takvim günü olmalıdır.

12- Konsorsiyumlar ihaleye teklif veremezler, bu ihalede işin tamamı için teklif verilecektir.

DİĞER HUSUSLAR

13- Belirtilen ihale için nakit olarak yatırılacak kati, geçici teminat ve ihale dokümanı satış bedeli, Birliğimizin T.C Ziraat Bankası Muş Cumhuriyet Caddesi Şubesindeki 29179032-5075 nolu hesabına yatırılacaktır.

14- Birliğimiz, Birlik Tüzüğümüzün 31.maddesi gereğince 2886-4734-4735-832 ve 5018 sayılı kanunlara tabi değildir. Ancak; ceza ve yasaklamalara ilişkin hususlarda; 4734-4735 ve 2886 Sayılı Kanunun ilgili hükümleri uygulanır. (KHGB İhale Yönetmeliği Madde 55)

15- Belirtilen ihalenin; 28.04.2007 tarih ve 26506 Sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan KHGB İhale Yönetmeliğinde belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde yapılacaktır.

16- Vergi borcu olmadığına dair belge

17- İhale İlan Tarihi itibariyle SGK Müdürlüğünden Borcu olmadığına dair Resmi Yazı.

18- İflası ilan edilmediğine, zorunlu tasfiye kararı verilmediğine, alacaklılara karşı borçlarından dolayı mahkeme idaresi altında bulunmadığına ve İcralık olmadığına dair İcra Müdürlüğünden alınacak İflas ve Konkordato Belgesi.

19- KHGB İhale Komisyonu, ihaleyi yapıp yapmamakta serbesttir.

20- Diğer hususlarda **istenilen tüm belgeler ihale dosyası ile birlikte sunulacaktır.**

21- **Şartname satışı yapılacak olan son tarih ve saat: 30.09.2021 17.00'ye kadardır.**